

**Ассоциация «Национальный центр зеленого строительства»**  
(Association "National Centre of green construction")

---



**СДС «РУСО» (RUSO Certification system)**  
система добровольной сертификации  
**«Рейтинговая оценка устойчивости среды обитания»**

\*\*\*

**СДС «РУСО. Футбольные стадионы»**  
(RUSO-Football Stadiums Certification system)  
система добровольной сертификации  
**«Футбольные стадионы. Рейтинговая оценка устойчивости среды обитания»**

**СТАНДАРТ СИСТЕМЫ**

**№ RUSO/RUSO.FS 14.0-2016**

## **ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ**

**Москва, 2016**

## Предисловие

Настоящий документ разработан в рамках Федерального закона от 29.06.2015 № 162-ФЗ "О стандартизации в Российской Федерации" и законодательства Российской Федерации в области технического регулирования в строительстве;

Стандарт соответствует принципам и целям Правил функционирования системы добровольной сертификации «Рейтинговая оценка устойчивости среды обитания» (СДС «РУСО») и Правил функционирования системы добровольной сертификации «Футбольные стадионы. Рейтинговая оценка устойчивости среды обитания» (СДС «РУСО. Футбольные стадионы»);

Стандарт является организационно-методическим стандартом (далее – стандарт) СДС «РУСО» и СДС «РУСО. Футбольные стадионы» Ассоциации «Национальный центр зеленого строительства».

Стандарт утвержден и введен в действие решением Правления Ассоциации «Национальный центр зеленого строительства» от 10.08.2016 г., протокол № 4/16.

Вводится впервые.

Регистрационный № RUSO/RUSO.FS 14.0 - 2016 в Едином реестре документов СДС «РУСО» и СДС «РУСО. Футбольные стадионы»).

© Ассоциация «Национальный центр зеленого строительства», Москва, 2016

Распространение настоящего стандарта осуществляется в соответствии с действующим законодательством и с соблюдением правил, установленных в Ассоциации

## Содержание

Введение .....	4
1. Общие положения.....	4
2. Основные функции .....	4
3. Формирование совета .....	4
4. Организация работы совета.....	5
5. Обязанности членов совета.....	6
6. Права .....	6
7. Ответственность .....	6
8. Вознаграждение .....	6

## **Введение**

Настоящее положение устанавливает основные функции, обязанности и ответственность, порядок формирования и организацию деятельности Наблюдательного Совета Единой межведомственной системы добровольной сертификации «РУСО» и системы добровольной сертификации «РУСО. Футбольные стадионы» (далее - Системы или СДС).

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Наблюдательный Совет (далее - Совет) является совещательным органом, созданным при Центральном органе Систем (далее – Центральный орган).

1.2. Совет призван наблюдать за обеспечением перспектив развития Систем и обеспечением баланса интересов во взаимодействии с органами исполнительной власти, общественными организациями по вопросам развития «зеленого» строительства и сертификации объектов недвижимости по параметрам «зеленого» строительства.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, стандартами и документами СДС и настоящим положением.

1.4. Совет является гарантом того, что принципы, правила и процедуры не являются дискриминационными, в том числе, не предусматривают наличия чрезмерных финансовых и иных условий и предоставляют возможность участия всем заинтересованным сторонам в добровольной системе сертификации.

1.5. Члены Совета должны действовать объективно и быть свободными от любого коммерческого, финансового и иного давления, которое может скомпрометировать их беспристрастность.

## **2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

2.1. Основными функциями Совета являются:

- а) контроль за деятельностью Систем;
- б) выработка рекомендаций по совершенствованию Систем;
- в) принятие решений о расширении или изменении областей деятельности (сертификации) Систем;
- г) оказание консультаций и содействие усилиям Центрального органа, связанным с развитием и продвижением деятельностью Систем;
- д) формирование технической политики Систем.

2.2. Члены Совета выполняют свои функции на общественных началах. Вместе с этим члены Совета вправе инициировать мероприятия и содействовать решению вопросов, направленных на развитие Систем или расширение их годовых Программ развития.

## **3. ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА**

3.1. Состав Совета формируется Центральным органом из представителей Федеральных и региональных органов исполнительной власти, общественных профессиональных объединений, в чью сферу интересов входят вопросы развития «зеленого» строительства и сертификации объектов по параметрам «зеленого» строительства.

3.2. Состав Совета должен давать возможность эффективного вовлечения в его работу всех заинтересованных в развитии «зеленого» строительства сторон.

3.3. Общая численность, состав, председатель и заместитель председателя Совета утверждается руководством Центрального органа.

3.4. Сбалансированное принятие решений Совета осуществляется путем голосования, учитывающего количество проголосовавших всех представителей, входящих в его состав. Члены Совета могут дополнить решения своими комментариями.

3.5. Член Совета может быть выведен из состава Наблюдательного совета по решению Центрального органа, в том случае, если член Совета:

- а) не имеет возможности выполнять свои функции;
- б) не участвует или отказывается от участия в заседаниях Совета;
- в) нарушает обязательства члена Совета.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА**

4.1. Совет созывается не реже одного раза в год. Приглашения к участию в заседании с указанием, даты, времени и места заседания, повестка дня заседания, материалы к вопросам повестки дня и лист заочного голосования готовит ответственный секретарь, назначенный Исполнительным органом систем (далее – Исполнительный орган).

4.2. Приглашения к участию в заседании Совета должны быть высланы Исполнительным органом членам Совета электронной почтой не позднее одной недели до начала заседания. Ответственный секретарь также должен персонально по телефону проинформировать каждого члена Совета о дате и месте заседания Совета.

4.3. Члены Совета электронной почтой подтверждают свое участие в заседании. При невозможности непосредственно участвовать в заседании член Совета вправе сообщить о своем заочном участии в голосовании по вопросам повестки дня и направить на электронный адрес скан-копию листа заочного голосования с отметками своего голосования до начала заседания.

4.4. Внеочередные заседания Совета созываются по инициативе председателя Совета, или в случае, если этого требуют не менее 1/3 членов Совета, или по просьбе Центрального органа с письменным указанием цели заседания. Все вопросы, подлежащие рассмотрению на внеочередном заседании, должны быть в письменной форме поданы ответственному секретарю Совета в Исполнительный орган не позднее двух недель до начала заседания.

4.5. Председательствующим на заседаниях является председатель, в случае его отсутствия - заместитель председателя.

4.6. Заседание является правомочным, если в нем участвовало более половины членов Совета. Каждый участник заседания регистрируется в списке присутствующих. Участие может быть очным или заочным, или осуществляться в режиме видеоконференции.

4.7. Совет принимает решения с учетом количества голосов участвующих в заседании членов Совета с правом голоса. При равенстве голосов вопрос решается в зависимости от голосования председателя заседания.

4.8. Решения Совета могут приниматься как очным, так и заочным голосованием.

4.9. Вся организационную работу, ведение делопроизводства и оформление принятых решений обеспечивает ответственный секретарь Совета, назначаемый распоряжением (приказом) руководителя Исполнительного органа. В голосованиях Совета ответственный секретарь участия не принимает.

4.10. По итогам каждого заседания составляется протокол, который подписывается ответственным секретарем и председательствующим. Ответственный секретарь

распространяет протокол среди всех членов Совета в течение двух недель после его подписания.

4.11. Документы (протоколы) Совета нумеруются в соответствии с системой обозначений, принятой соответствующим стандартом СДС. Оригиналы документов хранятся в Исполнительном органе у ответственного секретаря, скан-копии – размещаются на официальном сайте СДС.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА**

5.1. Члены Совета обязаны:

- а) выполнять функции, определенные настоящим положением;
- б) обеспечивать конфиденциальность информации, полученной в процессе своей деятельности;
- в) способствовать развитию Систем.

## **6. ПРАВА**

6.1. Совет имеет право:

- а) давать рекомендации по совершенствованию Систем;
- б) предложения по формированию годовых программ развития Систем;
- в) оценку соблюдения Центральным органом и другими органами стандартов и правил Систем.

6.2. По рекомендациям, предложениям или оценкам Совета Центральный орган в обязательном порядке принимает решение на своем ближайшем заседании.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Совет несет только профессиональную ответственность за данные им рекомендации.

7.2. Совет не несет ответственности за деятельность Центрального органа.

## **8. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ**

8.1. Члены Совета выполняют свои функции на общественных началах и за их выполнение вознаграждение не предусматривается. Вместе с этим члены Совета вправе инициировать мероприятия и активные действия, направленные на пропаганду Систем и решение практических задач по продвижению Систем или расширению их годовых Программ развития.

8.2. По завершении отчетного года Центральный орган рассматривает вопрос практического участия членов Совета в решении вопросов развития Систем и определяет возможность бонусного премирования по результатам хозяйственной деятельности за прошедший период.